

ZAWIADOMIENIE

o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym

Starosta Parczewski działając na podstawie art. 61 § 4 i art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2021 r., poz. 735) oraz art. 8 i art. 118 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2021 r., poz. 1899 ze zm.) zawiadamia o wszczęciu postępowania administracyjnego w przedmiocie ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr **308** o powierzchni 0,41 ha z obrębu ewidencyjnego nr 0006 **Milanów**, jednostka ewidencyjna 061303_2 Milanów, powiat parczewski, województwo lubelskie.

Na podstawie art. 118a ustawy o gospodarce nieruchomościami w dniu 1 kwietnia 2022 r. na łamach internetowego Dziennika Wschodniego, w dniu 25 marca 2022 r. na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Parczewie, w dniu 25 marca 2022 r. na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Parczewie oraz na stronie powiatu parczewskiego ukazało się ogłoszenie o zamiarze wszczęcia przedmiotowego postępowania administracyjnego.

Zgodnie z zapisami w rejestrze ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego Milanów, jednostka ewidencyjna Milanów przedmiotowa nieruchomość jest wykazana jako własność małżeństwa Adolf Dymicki s. Jana i Marianny i Wiktoria Dymicka w całości. Wójt Gminy Milanów we wniosku z dnia 11 marca 2022 nr (data wpływu 15.03.2022 r.) IN.682.20.2022 r. złożył oświadczenie iż właścicielem przedmiotowej nieruchomości jest nieżyjące małżeństwo Adolf Dymicki s. Jana i Marianny i Wiktoria Dymicka c. Wincentego i Józefy, na potwierdzenie oświadczenia dołączył do wniosku odpis skrócony aktów zgonu USC/OS/3 AF 0699140 z dnia 11.03.2022 r. i USC/OS/3 AF 0699139 z dnia 11.03.2022 r.

W terminie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia nie zgłosiły się inne osoby, którym przysługują prawa rzeczowe do nieruchomości.

W związku z powyższym zainteresowane strony mogą składać wnioski i uwagi w godzinach pracy urzędu w Wydziale Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Parczewie przy ul. Wojska Polskiego 21 w Parczewie, tel. 83 3551591.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 41 § 1 K. p. a. – w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 Kpa doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (§2).

Zawiadomienie zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Parczewie dnia 19 września 2022 r. i zgodnie z art. 49 § 2 K.p.a. termin zapoznania się ze zgromadzonym materiałem upływa po 14 dniach od daty zamieszczenia.

Pouczenie

Strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości, co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony. Pełnomocnictwo winno być opłacone (opłata skarbową w wysokości 17 zł – Część IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1923 z późn. zm.).

Pisma w postępowaniu doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela - temu przedstawicielowi. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi.

Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.

W sprawie wszczętej na skutek podania złożonego przez dwie lub więcej stron pisma doręcza się wszystkim stronom, chyba że w podaniu wskazały jedną jako upoważnioną do odbioru pism.

Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

Strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu w toku postępowania. W razie zaniebdania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO” informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO r. będą Państwu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Parczewie:

Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem przez Starostwo Powiatowe w Parczewie zadań Powiatu, jest Powiat Parczewski a w zakresie zadań przypisanych bezpośrednio staroście - Starosta Parczewski, mający z siedzibą w Parczewie, przy ul. Warszawskiej 24. Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- Listownie: ul. Warszawska 24, 21-200 Parczew
- Przez elektroniczną formularz kontaktowy dostępny na stronie: www.powiat.parczew.pl w zakładce „Kontakt”

Inspektor ochrony danych:

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Agnieszka Czerniak. Możecie się Państwo kontaktować z IOD za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: inspektorodo@parczew.pl, lub listownie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora.

Cele i podstawy przetwarzania

1. w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia ciążącego na Administratorze Danych obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa (przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisu prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji ww. celu);
2. w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych wynikających z przepisów prawa (przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisu prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO) - podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji ww. celu);
3. w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy, której stroną jest Osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie Osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (dotyczy przypadków, kiedy przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie umowy lub dla potrzeb realizacji działań przed zawarciem umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - wówczas podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, tj. wynikającym z zawartej umowy lub warunkiem zawarcia umowy (niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości zrealizowania ww. celu);
4. w celu wykonania usług, na realizację których wyrażono zgodę - dotyczy przypadków, kiedy na realizację konkretnych usług wyrazili Państwo zgodę (wówczas przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) - podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.

Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców.

Odbiorcami Państwa danych będą:

1. podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem;
2. w szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom, organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego, przetwarzania danych) świadczących usługi na rzecz Administratora;
3. w przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska, a w przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane realizacji a następnie, w przypadku materiałów archiwalnych, przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W niektórych przypadkach okres przechowywania danych określają inne przepisy szczegółowe stanowiące podstawę realizacji zadań.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie będzie wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

Polityka prywatności

Zasady dotyczące przetwarzania danych w serwisach www Starostwa Powiatowego w Parczewie zostały określone w naszej Polityce Prywatności

Otrzymują:

1. Biuletyn Informacji Publicznej i Tablica ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Parczewie
2. Biuletyn Informacji Publicznej i Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy w Milanowie
3. Wójt Gminy Milanów
4. a/a