

## WNIOSEK o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego

Nazwa podmiotu zobowiązanego:

Starostwo Powiatowe w Parczewie

### I. Informacje o wnioskodawcy

I.A. Wnioskodawca

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:

I.B. Pełnomocnik

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:

### II. Zakres ponownego wykorzystania udostępnianej informacji sektora publicznego

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 15 marca 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

II.A. udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

II.B. wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

Warunki na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji:

### III. Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

cel komercyjny

określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług):

cel niekomercyjny

określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług):

IV. Okres przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym

### V. Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystania

V.A. Sposób przekazania informacji:  odbiór osobisty,  przesłać pocztą,  przesłać środkami komunikacji elektronicznej

V.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

kopia na papierze,  płyta DVD,  płyta CD,  inny nośnik:

V.C. Forma przekazania informacji:  tekst,  obraz/grafika,  dźwięk (nie dotyczy wydruku),  audlowizualna (nie dotyczy wydruku)

V.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym):

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika