

**Regulamin konkursu na stanowisko
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie**

§1.

Regulamin określa tryb i zasady pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją” powołanej w celu wyłonienia w drodze konkursu kandydata na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie.

§2.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja powołana niniejszym zarządzeniem Starosty.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który organizuje pracę Komisji i przewodniczy jej obradom.
3. W skład Komisji nie może wchodzić osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata, który przystąpił do konkursu.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 Przewodniczący Komisji niezwłocznie informuje o tym fakcie Starostę.

§3.

1. Komisja powinna rozpocząć pracę w ciągu 2 dni po upływie terminu składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Komisja działa do czasu przedstawienia Staroście nie więcej jak pięciu najlepszych kandydatów wraz z całą dokumentacją dotyczącą naboru, celem zatrudnienia wybranego kandydata.

§4.

1. Konkurs odbywa się dwuetapowo.
2. W pierwszym etapie Komisja dokonuje:
 - 1) formalnej oceny dokumentów złożonych przez kandydatów, stwierdzając, czy spełniają one wymagania, o których mowa w ogłoszeniu oraz podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, wraz z podaniem przyczyn niedopuszczenia.
 - 2) w drugim etapie komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne pozwalające ustalić wiedzę, predyspozycje i umiejętności kandydata gwarantując prawidłowe wykonywanie zadań i obowiązków na stanowisku.
3. Komisja podejmuje decyzję o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie,
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

4. Przewodniczący Komisji lub osoba przez niego wyznaczona powiadamia kandydatów o dopuszczeniu do drugiego etapu konkursu telefonicznie (lub drogą elektroniczną) niezwłocznie po otwarciu ofert oraz ich formalnej ocenie, informując jednocześnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Niestawienie się w wyznaczonym terminie i miejscu na drugi etap postępowania konkursowego jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z udziału w konkursie.

§5.

1. Drugi etap postępowania konkursowego polegać będzie na zadawaniu przez poszczególnych członków Komisji pytań z zakresu znajomości przepisów prawa podanych w ogłoszeniu.
2. Zestaw pytań dotyczący znajomości przepisów prawa podanych w ogłoszeniu będzie jednakowy dla każdego kandydata, na udzielenie odpowiedzi ustnej kandydatowi przysługuje czas nieograniczony.
3. Po zakończeniu odpowiedzi ustnej na zadane pytania, po opuszczeniu sali przez kandydata, każdy członek komisji dokonuje oceny punktowej na zadane przez siebie pytania w skali od 0 do 5 punktów.
4. Dodatkowe punkty otrzymuje kandydat posiadający staż pracy na stanowisku kierowniczym.
5. Komisja konkursowa po ustaleniu łącznej ilości punktów uzyskanych przez kandydatów wyłoni kandydata na stanowisko Dyrektora PUP.

§6.

Z prac Komisji sporządza się protokół, który zawiera elementy określone w art.14 ustawy o pracownikach samorządowych. Protokół podpisują członkowie komisji biorący udział w jej pracach.

§7.

Protokół wraz z dokumentacją Przewodniczący Komisji przekazuje Staroście. Decyzję w sprawie powołania kandydata na stanowisko dyrektora PUP w Parczewie podejmuje Starosta.

§8.

Informację o wyniku konkursu upowszechnia się niezwłocznie na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Parczewie oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Parczewie.

§9.

W przypadku, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu nie wpłynęła żadna oferta, w wyniku przeprowadzonej procedury nie zostanie wyłoniony kandydat do zatrudnienia lub wskazanie kandydaty nie zostaną zaakceptowane przez Starostę, konkurs zostanie zakończony, a na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora PUP zostanie ogłoszony nowy konkurs.

§10.

1. Dokumenty złożone przez kandydata wybranego w konkursie i powołanego na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie będą dołączone do jego akt osobowych.

2. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane na stanowisku ds. kadr Starostwa Powiatowego w Parczewie przez okres trzech miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku konkursu. W tym okresie kandydaci będą mogli dokonywać odbioru złożonych przez siebie dokumentów.
3. Po upływie 3 miesięcy od dnia upowszechnienia wyników konkursu nie odebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.