

**Zarząd Powiatu w Parczewie**  
**ogłasza ponowny konkurs na stanowisko**  
**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**  
**w Parczewie**

**1. Siedziba podmiotu leczniczego:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie  
ul. Kościelna 136; 21-200 Parczew

**2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego.**

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie kandydaci mogą uzyskiwać od **poniedziałku do piątku w sekretariacie SP ZOZ w Parczewie pod nr tel. 83 355 21 02 e-mail: sekretariat@spzozparczew.pl**

**3. Stanowisko objęte konkursem:**

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie

**4. Wymagania kwalifikacyjne kandydata:**

- 1) posiadanie wykształcenia wyższego,
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dającego rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora podmiotu leczniczego,
- 3) posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) kandydat nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

Kandydat, który wyrazi gotowość wykonywania zawodu lekarza w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Parczewie wraz z dokumentacją konkursową winien złożyć dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu lekarza w danej specjalizacji. Złożenie wniosku nie stanowi przyrzeczenia w zakresie świadczenia usług medycznych przez kandydata.

Zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2022r. poz. 633 z późn.zm.) wybrany Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu w Parczewie.

## **5. Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie ;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska Dyrektora, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza dokumenty potwierdzające to prawo;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty , w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata.

Kserokopie dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 4, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

- 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 6) oświadczenia kandydata:
  - a) o niekaralności prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie;
  - b) o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska dyrektora podmiotu leczniczego nie będącego przedsiębiorcą, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu lub ograniczenia wykonywania prawa zawodu ,
  - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
  - d) o nie wydaniu względem niego zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
  - e) o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie wraz z klauzulą informacyjną stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 8) pisemną koncepcję zarządzania SP ZOZ w Parczewie, zawierającą zapewnienie dostępności i jakości usług medycznych.

## **6. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów**

Wymagane konkursem dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Parczewie parter pokój nr 031 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 lub listownie na adres Starostwo Powiatowe w Parczewie ul. Warszawska 24; 21-200 Parczew. Na kopercie należy podać imię i nazwisko kandydata,

adres ,numer telefonu kontaktowego oraz adnotację „**Konkurs na stanowisko Dyrektora SP ZOZ w Parczewie**”.

**Termin złożenia dokumentów upływa z dniem 17 listopada 2022r. do godz. 15<sup>30</sup>** (decyduje data wpływu dokumentów do Starostwa Powiatowego w Parczewie).

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **7. Przewidywany termin oraz miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej lub telefonicznie na numer telefonu podany przez kandydata w złożonej ofercie.