

			<p>instytucjami kulturalnymi oraz organizacjami pozarządowymi,</p> <p>2. uczestnictwo w projektach finansujących cele zbieżne z celami stowarzyszeń,</p> <p>3. wymiana młodzieży,</p> <p>4. współpraca z innymi organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie realizacji celów stowarzyszenia,</p> <p>5. inicjowanie, koordynowanie, przygotowanie i realizację wspólnych przedsięwzięć służących prowadzonej przez członków działalności, jej rozwoju i współpracy z innymi podmiotami,</p> <p>6. reprezentowanie członków wobec innych podmiotów w zakresie koordynowanej przez stowarzyszenie wspólnej polityki gospodarczej, społecznej, kulturalnej, oświatowej, wspieranie działalności sportowej oraz dziedzictwa kulturowego.</p> <p>7. wspieranie finansowe, rzeczowe i organizacyjne członków realizujących cele statutowe stowarzyszenia,</p> <p>8. promowanie i wdrażanie działań w dziedzinie ekologii,</p> <p>9. organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych,</p> <p>10. podejmowanie działań zmierzających do pozyskiwania środków finansowych na projekty sprzyjające rozwojowi lokalnych społeczności,</p> <p>11. promocję prowadzonej przez członków działalności, pozyskiwanie inwestorów dla realizowanych przez członków i stowarzyszenie wspólnych przedsięwzięć,</p> <p>12. wspomaganie członków stowarzyszenia w realizacji zadań własnych i zleconych, informowanie społeczności lokalnych o celach i przedsięwzięciach stowarzyszenia,</p> <p>13. pozyskiwanie i wykorzystywanie środków pomocowych Unii Europejskiej oraz innych krajowych i międzynarodowych instytucji finansowych,</p> <p>14. podejmowanie działań organizacyjnych i inwestycyjnych mających na celu zrównoważony rozwój członków oraz rozwój przedsiębiorczości na terenie objętym działaniem stowarzyszenia,</p> <p>15. inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw służących społeczno-gospodarczemu rozwojowi społeczności objętych działaniem członków stowarzyszenia,</p> <p>16. wspieranie i popieranie przedsięwzięć organizacji lub osób działających zgodnie z celami statutowymi stowarzyszenia,</p> <p>17. organizację szkoleń, seminariów, udział w wystawach, targach, oraz prezentacjach,</p> <p>18. propagowanie i inicjowanie prowadzenia działalności gospodarczej i aktywizacji zawodowej na terenie objętym działaniem,</p>								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

			19. nawiązywanie współpracy partnerskiej z organizacjami i stowarzyszeniami państw Unii Europejskiej, 20. inne działania sprzyjające realizacji statutowych celów stowarzyszenia.									
2.	Koło Gospodyń Wiejskich w Tyśmienicy	18.05.2018r	1. obrona prac i reprezentowanie interesów kobiet wiejskich i ich rodzin, 2. działania na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet wiejskich, 3. upowszechnianie postępu w gospodarstwach domowych i w rolnictwie, 4. dążenie do poprawy ochrony zdrowia 5. rozwój przedsiębiorczości kobiet, 6. kultywowanie kultury ludowej, w tym szczególnie regionalnej, 7. działania na rzecz aktywizacji społecznej i kulturalnej młodzieży, 8. wychowanie młodego pokolenia w duchu tolerancji, patriotyzmu i poszanowania tradycyjnych wartości. 2. Gmina Parczew 3. Fundusze pochodzące ze składek	Tyśmienica 229, 21-200 Parczew	Stowarzyszenie zwykle jest reprezentowane przez przedstawiciela Barbara Wiśniewska	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej	Przyjęty uchwałą nr 2/2018 z dnia 14.05.2018r .	NIE				Wykreślono z ewidencji dnia 08.01.2019 r. ES-V.512.1.2019.A I na wniosek zarządu z uwagi na rozwiązanie koła
3.	Klub sportowy „Olimpia Jabłoń”	30.07.2018r	1. 1. rozwijanie różnych form kultury fizycznej. 2. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych, jak również tworzenie dogodnych warunków w tym zakresie, 3. integrowanie środowisk uczniowskich, rodzicielskich i nauczycielskich na terenie swego działania, 4. prowadzenie działalności w sferze kultury fizycznej, w dziedzinie rekreacji i rehabilitacji ruchowej. 2. Polska 3. Składki członkowskie, dotacje, darowizny, zbiórki publiczne, spadki, zapisy, dochody z majątku stowarzyszenia.	Jabłoń, ul. Augusta Zamoyskiego 27, 21-205 Jabłoń	Ryszard Waszczuk - przedstawiciel	brak	Uchwała nr 2/2018 o przyjęciu regulaminu z dnia 27.07.2018 r.	NIE				
4.	Senior Aktywny	16.01.2019r	1. Aktywne spotkania. 2. Aktywność fizyczna i zdrowe odżywianie, 3. Aktywizacja i integracja osób starszych.	Parczew, ul. Spółdzielcza 8/57	Józefa Klajda - przedstawiciel	brak	Uchwała o przyjęciu regulaminu z dnia 08.01.2019r	NIE				

			2. Parczew									
			3. Składki członkowskie									
5.	BELFER	21.01.2019r	1. 1.Współdziałanie z placówkami kulturalnymi oraz innymi SEiR 2. Zapobieganie depresji i wykluczeniu społecznemu seniorów, 3.Rozwijanie aktywności fizycznej, pomoc i opieka osobom potrzebującym . 2. Powiat Parczewski 3. Składki członkowskie	Parczew, ul. Jana Pawła II 36	Zarząd: 1.Anna Oleszczuk- przewodnicząca 2.Maria Nastaj z-ca przewod. 3.Helena Maczewska – członek 4.Teresa Dębska- członek	brak	Uchwała o przyjęciu regulaminu z dnia 15.01.2019r	NIE				Wykreślono z ewidencji dnia 18.01.2022 r. ES- V.512.1.2022.A I na wniosek likwidatora
6.	Kulturalny Parczew	29.04.2021r	1. Prowadzenie działalności kulturalnej i edukacyjnej w zakresie inicjowania, organizowania, wspomagania i popularyzowania przedsięwzięć związanych z kulturą, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa, ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego 2. Polska 3. Składki członkowskie, darowizny, spadki, zapisy, dochody z majątku stowarzyszenia, ofiarności publicznej (zbiórek publicznych) oraz dotacji	Parczew, ul. Bema 5	Krystyna Bożena Kodym- przedstawiciel	brak	Przyjęty uchwałą nr 2 z dnia 12.04.2021 r.	NIE				Numer ewidencji 1/2021
7.	Historyczna Sosnowica	10.12.2021r	1. Propagowanie i poszerzanie wiedzy nt. historii Sosnowicy i jej okolic oraz wspieranie działań i innych podmiotów i osób w tej dziedzinie. Wspieranie patriotycznego wychowania młodzieży. Upamiętnianie ważnych wydarzeń i osób w historii Sosnowicy i jej okolic. 2. Powiat Parczewski 3. Dotacje, darowizny, zbiórki publiczne, spadki, zapisy	Sosnowica, ul. Wyzwolenia 5	Jarosław Armaciński - przedstawiciel	brak	Przyjęty uchwałą z dnia 05.12.2021 r.	NIE				

- 1)W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2)W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3)W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4)W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5)W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6)W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- 7)W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8)W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9)W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10)W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11)W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. -Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12)W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji , w szczególności sygnaturę akt.